

Serviceminded blæksprutte med flair for tal & IT til SSI Diagnostica. (30-40 timer)

Da den ene af vores to dygtige blæksprutter starter på universitet til september, søger vi en ny medarbejder, som med udstråling, engagement og fleksibilitet kan assistere med en række såvel faste opgaver som ad hoc opgaver på tværs af organisationen.

Sammen med vores anden blæksprutte, der bliver et år mere, indtil hun skal læse videre, bliver I et team på to kollegaer, der på skift passer receptionen og i den resterende tid supporterer resten af organisationen med forskellige ad hoc opgaver. Du bliver derfor et vigtigt ansigt både indadtil og udadtil.

Dine primære arbejdsopgaver:

- Assistere økonomiafdelingen med:
 - Diverse afstemnings-, og opfølgingsopgaver
 - HR-relaterede opgaver ifm. rekruttering og timeregnskaber for de ansatte
- Assistere salgs- og marketingafdelingen med bl.a.:
 - Diverse praktiske opgaver i forbindelse med events og kampagner
 - Opdatering og vedligeholdelse af kundedata i IT-system
- Assistere indkøbsafdelingen med bl.a.:
 - Vedligeholdelse af kundedata og opfølgning på leveringer og indkøb i IT-system
- Da arbejdet udføres fra receptionen vil arbejdet også omfatte bl.a.:
 - Tage imod gæster, varer og interne forespørgsler
 - Besvare og viderestille telefonopkald

Vi tilbyder:

SSI Diagnostica blev i 2016 solgt af Statens Serum Institut og er nu en privat virksomhed. Vi har iværksat en række forandringer og projekter, som skal gøre serviceoplevelsen endnu bedre for vores kunder og samtidig gøre virksomheden til en endnu mere spændende arbejdsplads for vores medarbejdere.

Vi kan tilbyde en stilling, hvor du får en stor berøringsflade med kollegaer og kunder og samtidig vil være involveret i mange forskellige arbejdsopgaver, hvor du kan gøre en forskel. Du vil samtidig få mulighed for at dygtiggøre dig i nogle af vores IT-systemer (Navision).

Vi forventer:

Vi forventer, at du har en gymnasial uddannelse og gerne med karakterer, som viser, at du har et kvikt hoved. Det er ligeledes vigtigt, at du har stort gåpåmod og udstråler modenhed og "god service" i alt, hvad du gør og siger. Du må meget gerne have flair for sprog (dansk og engelsk), tal og IT og have relevant erhvervs erfaring. Vi forventer, at du er fleksibel i forhold til bemanding af receptionen (enten formiddag eller eftermiddag i forhold til den daglige åbningstid fra kl. 8-16) i samarbejde med din kommende kollega også i tilfælde af sygdom, ferie og spidsbelastninger.

Er det dig vi søger?

Så send en ansøgning hurtigst muligt i PDF-format mærket "blæksprutte" til recruitment@ssidiagnostica.com inkl. eksamensbevis og dine lønforventninger. Forventet tiltrædelse september 2017.

SSI Diagnostica:

SSI Diagnostica A/S udvikler, producerer og sælger in vitro diagnostiske produkter til klinisk mikrobiologi, vaccineindustri, veterinær diagnostik samt fødevare-, miljø- og hygiejnekontrol

Vi sælger vores produkter til hospitalslaboratorier, referencecentre, praktiserende læger, tandlæger, dyrlæger, farmaceutiske- og diagnostiske virksomheder.

Vi har en ledende markedsposition i Danmark og langvarige relationer med mange store kunder i Skandinavien, Europa og USA. Desuden har vi et verdensomspændende netværk med distributører i mere end 50 lande.

SSI Diagnostica A/S har omkring 100 medarbejdere, der beskæftiger sig indenfor salg- og marketing, udvikling af produkter samt produktion. Vores domicil er beliggende i Hillerød, og derudover har vi vores egen gård i Allerød med kaniner, heste, får og køer, der indgår i produktionen af vores produkter.